

Les membres de la communauté universitaire peuvent profiter du service de prêt d'ordinateur portable au comptoir de certaines bibliothèques du réseau : **Campus Laval**, **Droit**, **ÉPC-Biologie** et **Lettres et sciences humaines**. Le prêt d'ordinateur portable n'est pas autorisé pour emprunt à l'extérieur de la bibliothèque.

Liste des principaux logiciels installés sur les portables disponibles en prêt

- Internet Explorer, Firefox, Chrome
- Office (Word, Excel, PowerPoint, Access) et Libre Office
- SPSS (analyse statistique)
- CDBurnerXP
- CmapTools (création de cartes conceptuelles)
- iTunes, Windows Media Player, VLC, Magnétophone
- Adobe Reader
- Endnote et Zotero
- McAfee VirusScan
- IZArc (utilitaire d'archivage)
- [Liste complète des logiciels disponibles sur les postes informatiques de la bibliothèque](#)

Ouverture d'une session de travail

- 1) Démarrer l'ordinateur
- 2) Appuyez sur les touches **CTRL+ALT+DEL**
- 3) Cliquer sur « **Autre utilisateur** »
- 4) L'ouverture d'une session de travail se fait par authentification avec son **code d'accès** (ex. **p1234567**) et son **UNIP / mot de passe**.

Accès au réseau sans fil

L'accès au réseau sans fil est automatique. Le réseau sans fil s'étend sur tous les étages, ainsi que dans les salles de travail du 3^e, 5^e, 6^e et 7^e étage.

Problème de connexion au réseau sans fil :

Appuyer sur le bouton d'activation/désactivation de la carte réseau (*en haut à droite du clavier*) jusqu'à ce que la lumière du bouton soit **blanche**.

Impression publique

L'accès aux imprimantes publiques de la bibliothèque devient disponible une fois la connexion au réseau sans fil établie. Le service d'impression publique est tarifé, veuillez consulter la documentation disponible à la bibliothèque, afin de connaître les [tarifs en vigueur](#).

Données personnelles

Il est fortement encouragé d'enregistrer vos documents dans le dossier **Mes Documents**

La méthode la plus simple, pour sauvegarder vos documents, réside dans l'utilisation d'une clé USB ou d'un espace en ligne (ie. OneDrive).

Attention : Il est de votre responsabilité de sauvegarder sur une clé USB, un espace réseau ou un disque CD ou DVD, les documents que vous désirez conserver. Un lecteur de disquettes externe et lecteur de CD et de DVD est également disponible à la [médiathèque](#) de la Bibliothèque Lettres et sciences humaines.

Gestion du volume du son

Afin que les alertes de gestion de la pile (voir point suivant) puissent être entendues, nous n'avons pas désactivé le son sur ces portables. Nous comptons sur la collaboration de chaque utilisateur, afin de garder un niveau de son acceptable dans la bibliothèque.

Gestion de la pile

Le système d'exploitation assiste l'utilisateur pour la gestion de l'énergie de la pile. Il vous avertit, par un message à l'écran, lorsque le niveau d'énergie restante est bas.

Si vous ne voulez pas perdre votre travail en cours, sauvegardez-le lors de l'avis.

Le fait de fermer le couvercle du portable (écran) entraîne automatiquement la mise en veille de l'appareil. Veuillez utiliser, une fois le couvercle relevé, la touche ON/OFF.

Politique d'utilisation du sans fil

L'utilisateur qui accède au service d'accès libre sans fil s'engage à respecter les politiques des services collectifs des Technologies de l'information, ainsi que les règles d'utilisation d'un ordinateur personnel sur le réseau :

<http://ti.umontreal.ca/reseau/sans-fil-politique.html>.

En cas de problème avec l'ordinateur, vous référer au [technicien présent en bibliothèque](#).

AVIS À L'UTILISATEUR DE L'ORDINATEUR PORTABLE

- Vous êtes **RESPONSABLE** de l'ordinateur pendant toute la durée du prêt.
- Vous pouvez utiliser le portable en bibliothèque seulement.
- Vous ne devez jamais laisser un ordinateur portable sans surveillance : tout ordinateur portable ou accessoire perdu, volé ou endommagé devra être remplacé (valeur à neuf) ou réparé à vos frais.
- Des frais de retard de **5,00\$ par heure** s'appliquent dès que l'ordinateur portable n'est pas remis dans les délais prévus.
- Ne jamais modifier la configuration de l'ordinateur portable ou installer des logiciels.
- Supprimer les fichiers de travail à la fin de votre session.
- Pour imprimer, vous devez vous brancher au réseau sans fil.
- Problème de connexion sans fil :
Appuyer sur le bouton d'activation/désactivation de la carte réseau (en haut à droite du clavier) jusqu'à ce que la lumière du bouton soit blanche.
- Pour plus d'information, vous référer à au guide d'aide « ORDINATEUR PORTABLE EN PRÊT ».