

Formulaire de métadonnées pour les thèses confidentielles

Licence de diffusion pour votre document suite à la période de confidentialité

AUTORISATION D'UTILISATION D'UN MÉMOIRE OU D'UNE THÈSE

Je transmets à l'Université de Montréal, la version finale, complète et sans altération du mémoire ou de la thèse présenté(e) en vue de l'obtention de mon diplôme, telle qu'approuvée par le jury.

J'autorise l'Université de Montréal à faire ce qui suit au sujet de mon mémoire ou de ma thèse, uniquement à des fins non commerciales:

A) archiver, produire, reproduire, publier mon mémoire ou ma thèse sur n'importe quel support ou dans n'importe quel format, connu ou à venir, et rendre mon mémoire ou ma thèse disponible au public, notamment par l'intermédiaire d'un réseau électronique tel que l'Internet ou par télécommunication;

B) transmettre une copie numérique de mon mémoire ou de ma thèse à Bibliothèque et Archives Canada (une institution du gouvernement du Canada dont le mandat est de préserver le patrimoine documentaire canadien), et l'autoriser à faire, à l'égard de mon mémoire ou de ma thèse les actions mentionnées au paragraphe A) précédent, exclusivement à des fins non commerciales.

L'autorisation que je donne est gratuite, non exclusive et perpétuelle. Elle entre en vigueur à la date du dépôt final à l'Université de Montréal, sauf en cas d'embargo, auquel cas, l'autorisation n'entrera en vigueur que le jour où la période d'embargo sera expirée.

Je n'ai pas permis à qui que ce soit d'autre que l'Université de Montréal d'utiliser mon mémoire ou ma thèse de manière exclusive et je n'ai pas cédé mes droits d'auteur à quiconque avant d'accorder la présente Autorisation. Si je désire donner des droits à une autre personne, éditeur, entreprise, organisme ou institution, je devrai au préalable le ou la prévenir du fait que j'ai donné la présente Autorisation à l'Université de Montréal et indirectement à Bibliothèque et Archives Canada.

J'ai obtenu les permissions nécessaires pour l'inclusion dans mon mémoire ou ma thèse de tout matériel protégé par le droit d'auteur d'un tiers, incluant, le cas échéant, l'accord des coauteurs des articles qui composent mon mémoire ou ma thèse. De plus, j'ai retiré tout renseignement personnel ou information confidentielle de tiers qui aurait pu se trouver dans mon mémoire ou dans ma thèse.

Je reconnais que je ne pourrai pas tenir l'Université de Montréal responsable de l'utilisation qui pourrait être faite par les personnes qui auront accès à mon mémoire ou à ma thèse en conséquence de la présente Autorisation.

En apposant ma signature, je déclare que tout ce qui est écrit dans la présente Autorisation est vrai et j'accepte d'être lié par toutes les dispositions qu'elle contient.

1. Entrez votre nom et votre prénom tels qu'ils figurent sur la page de titre de votre thèse ou de votre mémoire.

Nom de famille
e.g. **Gagnon**

Prénom(s) + initiales
e.g. **Pierre A.**

Adresse de courriel

Auteur :

2. Apposer votre signature une fois le document complété et imprimé OU apposez une signature numérique.

Signature :

3. Entrez le titre de votre thèse ou de votre mémoire tel qu'il apparaît sur la page de titre.

Titre :

4. Sélectionnez le grade visé par le programme auquel vous êtes inscrit. Vous reporter au besoin au site du Guichet étudiant [<http://www.etudes.umontreal.ca/programme/defGrades.html>].

Grade :

5. Sélectionnez le nom du programme auquel vous êtes inscrit, tel qu'indiqué sur la page de titre de votre mémoire ou thèse.

Programme :

6. Entrez le nom de la faculté à laquelle vous êtes inscrit, tel qu'indiqué sur la page de titre de votre mémoire ou thèse.

Faculté :

7. Sélectionnez le cycle d'études auquel vous êtes inscrit.

Cycle d'étude :

8. Indiquez la date (mois + année) du dépôt de votre thèse ou de votre mémoire figurant sur la page de titre.

Date de soumission :

Mois :

Année :

9. Entrez le nom et le prénom de votre directeur tel qu'il figure sur la page d'identification du jury. S'il s'agit d'une codirection, entrez les noms des codirecteurs. Attention : ne pas saisir le nom des autres membres du jury.

**Directeur(s)
de
recherche :**

Nom
e.g. **Gagnon**

Prénom(s) + initiales
e.g. **Pierre A.**

10. Entrez la langue dans laquelle est écrite votre thèse ou votre mémoire.

(La thèse ou le mémoire par articles est considéré écrit en français si toutes les parties autres que les articles sont rédigées en français.)

Langue :

11. Entrez les mots clés français et anglais figurant dans votre thèse ou votre mémoire.

Utilisez les majuscules seulement pour la première lettre d'un terme et pour les noms propres. Maximum de 10 mots clés par langue. ex.: Urbanisme, James Joyce, Clonage humain.

Mots-clés [fr] :

Mots-clés [en] :

12. Afin de favoriser l'indexation de votre thèse ou mémoire, sélectionnez le sujet principal de votre thèse ou mémoire à partir de la liste normalisée de sujets. [<http://www.collectionscanada.gc.ca/obj/s4/f2/s4-300.1-f.pdf>]

ProQuest/UMI :

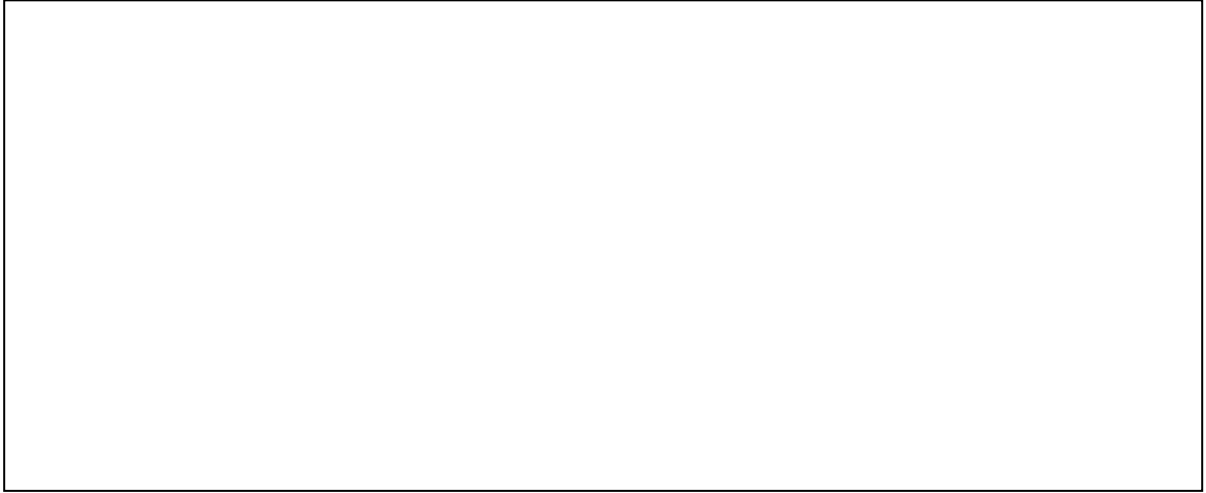
13. Inscrivez au besoin toutes informations complémentaires et pertinentes sur votre travail. Par exemple : *réalisé en cotutelle avec... ou les fichiers qui accompagnent mon document ont été réalisés avec le logiciel...*

Note(s) :

14. Entrez le résumé **français** et le résumé **anglais** de votre thèse ou de votre mémoire. Si vous avez un résumé dans une autre langue, l'ajouter également.

Résumé français :

Résumé anglais :

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for writing the English summary.

Résumé autre (le cas échéant) :

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for writing an alternative summary if applicable.